



Nombre: Formación de formadores

Temática: Pedagogía y formación

Páginas: 272

Objetivos:

- Planificar y gestionar acciones de formación.
- Aplicar las técnicas y habilidades de programación didáctica en el diseño de los procesos de enseñanza-aprendizaje.
- Proporcionar pautas y estrategias de aprendizaje individualizado en una supervisión y seguimiento efectivo del proceso enseñanza-aprendizaje de los alumnos.

1.- Concepto de formación

- 1.1. Concepto de formación
- 1.2. Conceptos relacionados con la formación

2.- La comunicación en el contexto educativo

- 2.1. La comunicación. conceptos básicos
- 2.2. La comunicación en entornos formativos

3.- La formación en el entorno profesional

- 3.1. La formación en la empresa
- 3.2. La formación de adultos
- 3.3. Planes de carrera
- 3.4. Desempleados con dificultades de inserción laboral

4.- El aprendizaje: contexto teórico

- 4.1. Principales condicionantes internos del aprendizaje
- 4.2. Principios del aprendizaje
- 4.3. Modelos de aprendizaje
- 4.4. Estilos de aprendizaje

5.- El formador

- 5.1. El papel del formador
- 5.2. Habilidades docentes
- 5.3. Los alumnos

6.- Diseño de la formación

- 6.1. Necesidades de formación
- 6.2. Formulación de objetivos
- 6.3. Programación
- 6.4. Determinación de contenidos
- 6.5. Elección de los medios didácticos
- 6.6. Otros aspectos a incluir en la programación



7.- Métodos de formación

- 7.1. Técnicas de formación
- 7.2. Nuevas tecnologías

8.- Evaluación de la formación

- 8.1. Finalidad de la evaluación
- 8.2. Características de la evaluación
- 8.3. Tipos de evaluación
- 8.4. ¿qué se debe evaluar?
- 8.5. Recogida de información